

## INFORME DE IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE SERIES DOCUMENTALES

|                     |  |
|---------------------|--|
| Fecha de entrada:   |  |
| Fecha de la sesión: |  |
| Nº Informe:         |  |

|                                     |  |               |  |
|-------------------------------------|--|---------------|--|
| Nº de Procedimiento Administrativo: |  | Código SIACI: |  |
|-------------------------------------|--|---------------|--|

|  |  |
|--|--|
| Nombre del Procedimiento Administrativo: |  |
|--|--|

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Nombre de la serie documental: | SUBVENCIONES CON CARGO AL PROGRAMA CONOCER NUESTRA REGIÓN |
|--------------------------------|---|

### I. ORGANISMO QUE PROPONE LA VALORACIÓN

|              |           |
|--------------|-----------|
| Código Dir3: | A08013630 |
|--------------|-----------|

|                |             |
|----------------|-------------|
| Secretaría de: | PRESIDENCIA |
|----------------|-------------|

|                      |                          |
|----------------------|--------------------------|
| Persona de contacto: | RAFAEL PEREZAGUA DELGADO |
|----------------------|--------------------------|

|                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| Puesto de trabajo: | SECRETARIO GENERAL |
|--------------------|--------------------|

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| Dirección postal: | Plaza del Conde, 2. 45071. Toledo |
|-------------------|-----------------------------------|

|                     |                        |
|---------------------|------------------------|
| Correo electrónico: | sg.presidencia@jccm.es |
|---------------------|------------------------|

|           |           |
|-----------|-----------|
| Teléfono: | 925267600 |
|-----------|-----------|

### II. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

#### 2.1. ORGANISMO PRODUCTOR

|                                    |                           |
|------------------------------------|---------------------------|
| Organismos y unidades productoras: | Consejería de Presidencia |
|------------------------------------|---------------------------|

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| <b>Códigos Dir3:</b> | A08013630 |
|----------------------|-----------|

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Histórico de organismos:</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería de Presidencia y Gobernación (1985)</li> <li>• Consejería de Presidencia (1986-1992)</li> <li>• Consejería de Educación y Cultura (1992-1998)</li> <li>• Consejería de Cultura (1998-2000)</li> <li>• Consejería de Bienestar Social (2001-2002)</li> <li>• Consejería de Cultura (2003-2004)</li> <li>• Consejería de Relaciones Institucionales (2005)</li> <li>• Vicepresidencia Primera (2006-2008)</li> <li>• Consejería de Presidencia (2009-2011)</li> </ul> |
|---------------------------------|---|

## 2.2. PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO / SERIE DOCUMENTAL

|   |  |
|---|--|
| <b>Nombre del Procedimiento Administrativo:</b> |  |
|---|--|

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Familia de procedimientos:</b> | 03 AYUDAS, SUBVENCIONES, BECAS, PREMIOS Y CURSOS |
|-----------------------------------|--|

|  |  |   |           |
|--|--|---|-----------|
| <b>Nº de procedimiento administrativo:</b> |  | <b>Código de clasificación funcional:</b> | 005001002 |
|--|--|---|-----------|

|   |   |
|---|---|
| <b>Otras denominaciones del procedimiento administrativo / serie:</b> | SUBVENCIONES CON CARGO AL PROGRAMA CONOCER NUESTRA REGIÓN |
|---|---|

|  |      |   |      |
|--|------|---|------|
| <b>Fechas extremas de la serie documental:</b> | 1985 | - | 2011 |
|--|------|---|------|

|   |      |   |      |
|---|------|---|------|
| <b>Rango cronológico de la serie documental valorada:</b> | 1985 | - | 2011 |
|---|------|---|------|

## 2.3. OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

Facilitar el conocimiento de lugares, centros e instituciones de indudable interés educativo, cultural, científico y turístico de la Región entre los jóvenes, asociaciones y otros colectivos sociales.

## 2.4. TRÁMITE ADMINISTRATIVO

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Código SIACI:</b> |  |
|----------------------|--|

|   |   |
|---|---|
| <b>Nombre del Trámite administrativo:</b>                           |   |
| <b>Documentos básicos que componen el expediente:</b>               | <p>Los documentos que componen el expediente ganan en complejidad según se suceden las convocatorias, hasta llegar a su máximo en los últimos años de la serie documental:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud para participar en la convocatoria</li> <li>• Acreditación de la persona solicitante como representante legal de la entidad</li> <li>• Modelo de declaración de cumplimiento de requisitos y obligaciones para beneficiarios de subvenciones</li> <li>• Código de identificación fiscal de la entidad solicitante</li> <li>• Relación nominal de los participantes</li> <li>• Presupuesto o factura pro forma de la empresa de viajes con quien se contrate el desplazamiento</li> <li>• Propuesta del Servicio de Coordinación Económica de la concesión de la subvención</li> <li>• Solicitud de apertura/modificación de ficha de tercero</li> <li>• Notificación de la resolución</li> <li>• Facturas originales o compulsadas</li> <li>• Documento contable D</li> <li>• Declaración jurada de haber realizado el viaje solicitado en la convocatoria</li> <li>• Certificación del cumplimiento de los fines que justifican la concesión de la subvención para que se proceda al pago correspondiente</li> <li>• Documento contable O</li> </ul> |
| <b>Organismos que intervienen en la tramitación del expediente:</b> | CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA. DIRECCIÓN GENERAL DE PRESIDENCIA   |
| <b>Criterio de ordenación de la serie:</b>                          | CRONOLÓGICO   |

## 2.5. LEGISLACIÓN

- Orden de 21 de febrero de 1985, de Presidencia de la Junta, por la que se regulan los viajes sociales a las instituciones de Castilla-La Mancha
- Orden de 20 de diciembre de 1985, de Presidencia de la Junta, por la que se regulan los viajes sociales a Castilla-La Mancha
- Orden de 30 de diciembre de 1986, de Presidencia de la Junta, por la que se regulan los viajes sociales a Castilla-La Mancha
- Resolución de 30 de diciembre de 1987, de la Secretaría General de la Presidencia, por la que se convoca la campaña Conocer nuestra Región
- Resolución de 13 de febrero de 1989, de la Secretaría General de la Presidencia, por la que se convoca la campaña Conocer nuestra Región
- Resolución de 12 de diciembre de 1990, de la Secretaría General de la Presidencia, por la

- que se convoca la campaña Conocer nuestra Región
- Resolución de 10 de enero de 1991, de la Secretaría General de la Presidencia, por la que se convoca la campaña Conocer nuestra Región
  - Resolución de 14 de enero de 1992, de la Secretaría General de la Presidencia, por la que se convoca la campaña Conocer nuestra Región
  - Orden de 10 de noviembre de 1992, de la Consejería de Educación y Cultura, por la que se convoca el programa Conocer nuestra Región
  - Orden de 23 de noviembre de 1993, de la Consejería de Educación y Cultura, por la que se convoca el programa Conocer nuestra Región
  - Orden de 11 de noviembre de 1994, de la Consejería de Educación y Cultura, por la que se convoca el programa Conocer nuestra Región
  - Orden de 18 de noviembre de 1998, de la Consejería de Educación y Cultura, por la que se convoca el programa Conocer nuestra Región
  - Orden de 11 de noviembre de 1999, de la Consejería de Cultura, por la que se convoca el programa Conocer nuestra Región
  - Orden de 21 de diciembre de 2000, de la Consejería de Cultura, por la que se convoca el programa Conocer nuestra Región
  - Orden de 9 de abril de 2001, de la Consejería de Bienestar Social, por la que se convocan ayudas para participar en el Día de Castilla-La Mancha dentro del programa Conocer nuestra Región
  - Orden de 10 de diciembre de 2001, de la Consejería de Bienestar Social, por la que se convoca el programa Conocer nuestra Región
  - Orden de 18 de noviembre de 2002, de la Consejería de Bienestar Social, por la que se convoca el programa Conocer nuestra Región
  - Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
  - Orden del 17 de diciembre de 2003, de la Consejería de Cultura, por la que se convoca el programa Conocer Nuestra Región
  - Orden del 12 de enero de 2005, de la Consejería de Relaciones Instituciones, por la que se convoca el programa Conocer Nuestra Región
  - Resolución de 1 de marzo de 2006, de la Vicepresidencia Primera, por la que se convocan ayudas para la realización de viajes culturales a lugares de interés de Castilla-La Mancha, a través del programa Conocer Nuestra Región
  - Resolución de 11 de enero de 2008, de la Vicepresidencia Primera, por la que se convocan ayudas para la realización de viajes culturales a lugares de interés de Castilla-La Mancha, a través del programa Conocer Nuestra Región
  - Orden de 17 de diciembre de 2009, de la Consejería de Presidencia, por la que se convocan ayudas para la realización de viajes culturales a lugares de interés de Castilla-La Mancha, a través del programa Conocer Nuestra Región
  - Ley 9/2006, de 21 de diciembre, de modificación del texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha en materia de subvenciones
  - Orden de 31 de enero de 2007, de la Consejería de Economía y Hacienda, sobre acreditación del cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones, tributarias y con la Seguridad Social, en materia de subvenciones

## **2.6. TIPO DE SOPORTE Y VOLUMEN**

|  |                              |   |  |
|--|------------------------------|---|--|
| <b>PAPEL</b> <input checked="" type="checkbox"/> |                              | <b>ELECTRÓNICO</b> <input type="checkbox"/> |  |
| <b>Nº Doc. / Nº Exp. / Nº Registros:</b>         | 15650                        | <b>Nº Doc. / Nº Exp. / Nº Registros:</b>    |  |
| <b>Metros lineales:</b>                          | 78                           | <b>Formatos:</b>                            |  |
| <b>Nº unidades de instalación:</b>               | 626                          | <b>Código k2:</b>                           |  |
|  |                              | <b>Volumen en bytes:</b>                    |  |
| <b>Crecimiento anual estimado:</b>               | Serie cerrada en el año 2011 |   |  |

### 2.7. SERIES RELACIONADAS

|   |   |
|---|---|
| <b>Series duplicadas:</b>                           |   |
| <b>Series con información complementaria:</b>       | Documentos contables de presupuestos de gastos de los Servicios económicos de las respectivas Consejerías que han sido productoras, así como los de la Intervención General |
| <b>Documentación recopilatoria:</b>                 |   |
| <b>Publicaciones que recogen datos de la serie:</b> | Diario Oficial de Castilla-La Mancha: Convocatorias y Resoluciones  |

### 2.8. EXISTENCIA DE COPIAS EN OTROS SOPORTES

|  |  |
|--|--|
| <b>Copia digitalizada simple:</b> <input type="checkbox"/> | <b>Copia digitalizada con valor probatorio:</b> <input type="checkbox"/> |
| <b>Formatos:</b>   | <b>Formas de validación:</b>   |

## III. ÁREA DE VALORACIÓN

### 3.1. VALORES DE LA SERIE DOCUMENTAL

|                           |      |
|---------------------------|------|
| <b>Frecuencia de uso:</b> | Baja |
|---------------------------|------|

**Justificación:**

**CADUCADO**

**Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.**

**Artículo 39. Prescripción.**

1. Prescribirá a los **cuatro años** el derecho de la Administración a reconocer o liquidar el reintegro.

2. Este plazo se computará, en cada caso:

a) Desde el momento en que venció el plazo para presentar la justificación por parte del beneficiario o entidad colaboradora.

b) Desde el momento de la concesión, en el supuesto previsto en el apartado 7 del artículo 30.

c) En el supuesto de que se hubieran establecido condiciones u obligaciones que debieran ser cumplidas o mantenidas por parte del beneficiario o entidad colaboradora durante un período determinado de tiempo, desde el momento en que venció dicho plazo.

3. El cómputo del plazo de prescripción se interrumpirá:

a) Por cualquier acción de la Administración, realizada con conocimiento formal del beneficiario o de la entidad colaboradora, conducente a determinar la existencia de alguna de las causas de reintegro.

b) Por la interposición de recursos de cualquier clase, por la remisión del tanto de culpa a la jurisdicción penal o por la presentación de denuncia ante el Ministerio Fiscal, así como por las actuaciones realizadas con conocimiento formal del beneficiario o de la entidad colaboradora en el curso de dichos recursos.

c) Por cualquier actuación fehaciente del beneficiario o de la entidad colaboradora conducente a la

liquidación de la subvención o del reintegro.

|                          |                                    |   |                       |  |
|--------------------------|------------------------------------|---|-----------------------|--|
| <b>Legal / Jurídico:</b> | <b>SÍ</b> <input type="checkbox"/> | <b>NO</b> <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Justificación:</b> | CADUCADO.<br>Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.<br>Artículo 39. Prescripción. |
|--------------------------|------------------------------------|---|-----------------------|--|

|                |                                    |   |                       |  |
|----------------|------------------------------------|---|-----------------------|--|
| <b>Fiscal:</b> | <b>SÍ</b> <input type="checkbox"/> | <b>NO</b> <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Justificación:</b> | CADUCADO.<br>Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.<br>Artículo 39. Prescripción. |
|----------------|------------------------------------|---|-----------------------|--|

|                                 |                                    |   |                       |   |
|---------------------------------|------------------------------------|---|-----------------------|---|
| <b>Informativo / Histórico:</b> | <b>SÍ</b> <input type="checkbox"/> | <b>NO</b> <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Justificación:</b> | En el caso que se desarrollen en un futuro valores informativos y/o históricos, se encuentran reflejados en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha |
|---------------------------------|------------------------------------|---|-----------------------|---|

### 3.2. ACCESO

|                            |   |                                    |                                 |  |
|----------------------------|---|------------------------------------|---------------------------------|--|
| <b>Acceso restringido:</b> | <b>SÍ</b> <input checked="" type="checkbox"/> | <b>NO</b> <input type="checkbox"/> | <b>Plazo de acceso público:</b> |  |
|----------------------------|---|------------------------------------|---------------------------------|--|

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>Marco Legal:</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ley 19/2002, de 24 de octubre, de Archivos Públicos de Castilla-La Mancha</li><li>• Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.</li><li>• Ley 4/2013, de 16 de mayo, de Patrimonio Cultural de Castilla-La Mancha</li><li>• Ley 4/2016, de 15 de diciembre, de Transparencia y Buen Gobierno de Castilla-La Mancha</li></ul> |
|---------------------|---|

## IV. ÁREA DE SELECCIÓN

### 4.1. PROPUESTA DE SELECCIÓN

|   |   |   |  |                      |
|---|---|---|--|----------------------|
| <b>Conservación:</b> <input type="checkbox"/> |   | <b>Eliminación:</b> <input checked="" type="checkbox"/> |  |                      |
| <b>Permanente:</b> <input type="checkbox"/>   | <b>Temporal:</b> <input type="checkbox"/> | <b>Total:</b> <input checked="" type="checkbox"/>       | <b>Parcial:</b> <input type="checkbox"/> | <b>Plazo:</b> 5 años |

### 4.2. TIPO DE MUESTREO

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| <b>Selectivo:</b> | Un caja por año |
| <b>Aleatorio:</b> |                 |
| <b>Otros:</b>     |                 |

### 4.3. SUSTITUCIÓN DE SOPORTE

|                         |                          |           |                                     |
|-------------------------|--------------------------|-----------|-------------------------------------|
| <b>SÍ</b>               | <input type="checkbox"/> | <b>NO</b> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Tipo de soporte:</b> |                          |           |                                     |

## V. ÁREA DE CONTROL

|   |  |
|---|--|
| <b>Responsable del Estudio de Identificación, Valoración y Selección:</b> | David López Vázquez                    |
| <b>Puesto de trabajo:</b>   | Archivo Central de Presidencia         |
| <b>Dirección postal:</b>  | Plaza del Cardenal Silíceo, s/n. 45071 |
| <b>Correo electrónico:</b>  | dlopezv@jccm.es                        |



**Teléfono:** 925686180

**Archivos donde se ha llevado a cabo el estudio:**

- Archivo de Castilla-La Mancha
- Archivo Central de Presidencia

**Fecha de realización:** 17 de octubre de 2017

**Fecha de revisión:**

**VI. OBSERVACIONES**

En Toledo a 19 de octubre de 2017

**El/la responsable del estudio**

**Fdo:** David López Vázquez